

## **ACTA DE ENTREGA - RECEPCIÓN**

**Instrucciones:** El Administrador del contrato, de conformidad con el numeral 13 del Art. 361 del nuevo Reglamento General de la LOSNCP, deberá gestionar, elaborar e intervenir en la recepción formal del objeto de contratación.

**En ínfimas cuantías:** Revisar Art. 370 del nuevo Reglamento General de la LOSNCP.

**Para la**

### **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE “LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL DEL CEMENTERIO DE LA PARROQUIA SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS”.**

DE ACUERDO AL 46 DE LA LOSNCP EN CONCORDANCIA CON EL ART. 330 DE LA RESOLUCION 072-2016

En la parroquia Santa Lucía de Las Peñas, Cantón Eloy Alfaro, Provincia de Esmeraldas, a los **4 días** del mes de **noviembre de 2025**, comparece por una parte el Administrador del Contrato Sr. José Luis Reyes Cagua designado por la Entidad Contratante; y por otra parte, **HERNAN COTERA CHIPANTIZA**, por sus propios derechos, en calidad de contratista. Quienes, en cumplimiento del Art. 93 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, en concordancia con los Arts. 369 y 370 del nuevo Reglamento General de la Ley, suscriben la presente ACTA DE ENTREGA-RECEPCIÓN.

#### **1.- ANTECEDENTES:**

##### **Proceso precontractual:**

El Gobierno Autónomo Descentralizado Rural de Santa Lucía de Las Peñas, es una institución pública que goza de autonomía política, administrativa y financiera, regido por la Constitución de la República del Ecuador y el Código de Organización Territorial (COOTAD). En cumplimiento de sus fines, funciones y competencias asignadas, planifica y ejecuta proyectos, planes y programas de desarrollo comunitario; programas de preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente, teniendo como misión, visión y objetivos de dichas actividades.

Se crea entonces la necesidad de realizar la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE “LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL DEL CEMENTERIO DE LA

PARROQUIA SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS", de acuerdo al artículo 4 de Código Orgánico De Organización Territorial, Autonomía Y Descentralización COOTAD Literal d) d) La recuperación y conservación de la naturaleza y el mantenimiento de medio ambiente sostenible y sustentable; respondiendo a la urgencia de garantizar condiciones adecuadas de higiene, orden y seguridad en un espacio de alta significación social y cultural. A finales del mes de octubre y en vísperas del 2 de noviembre, Día de los Difuntos, se incrementa de manera considerable la afluencia de personas que acuden al cementerio para rendir homenaje a sus familiares y amigos fallecidos, conforme a la tradición ecuatoriana de visitar y cuidar las tumbas en esta fecha.

En este contexto, resulta indispensable contar con un servicio especializado que asegure la limpieza integral de las áreas comunes, el retiro de desechos, el mantenimiento de jardines, senderos y espacios de circulación, así como la conservación general del entorno. La finalidad de esta contratación es ofrecer a la comunidad un espacio digno, seguro y ordenado, que refleje respeto hacia la memoria de los difuntos y que permita a los visitantes realizar sus actividades con comodidad y tranquilidad.

Además, esta acción se enmarca en los principios de eficiencia y responsabilidad institucional, al garantizar que los recursos públicos se destinen a la mejora de un espacio comunitario de uso colectivo, fortaleciendo la identidad cultural y el bienestar social de la parroquia. La contratación del servicio asegura que el cementerio se mantenga en condiciones óptimas durante una de las fechas más importantes del calendario cultural y religioso del país. Por su puesto dicha contratación tiene su base legal enmarcada en la normativa legal vigente como se detalla a continuación.

Este proyecto se sustenta en la Constitución de la Republica: En el Título II de Derechos, Capítulo segundo de Derechos del Buen Vivir, se establecen los derechos de que gozan las personas en general.

Que, El Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Santa Lucía de Las Peñas, es una persona jurídica de derecho público, con autonomía política, administrativa y financiera.



## **“SANTA LUCÍA DE LAS PEÑAS”**

Registro Oficial Nº 504 DEL 2 DE Agosto del 2011 RUC: 0860045180001  
Telf: 0989277739/0979402851 E mail [gadsantalucia1923@gmail.com](mailto:gadsantalucia1923@gmail.com)  
Santa Lucía de las Peñas-Elou Alfaro, Esmeraldas-Ecuador

Que, La Constitución de la República del Ecuador establece en el Artículo 262 que los gobiernos autónomos descentralizados tienen la responsabilidad de promover el desarrollo cultural, social y económico de sus territorios, fomentando la participación ciudadana y la gestión participativa.

Que, Art. 14.- Se reconoce el derecho de la población a vivir en un ambiente sano y ecológicamente equilibrado, que garantice la sostenibilidad y el buen vivir, *sumak kawsay*.

Se declara de interés público la preservación del ambiente, la conservación de los ecosistemas, la biodiversidad y la integridad del patrimonio genético del país, la prevención del daño ambiental y la recuperación de los espacios naturales degradados.

Que, En el Art. 226.- dispone: "Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. "Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución".

Que, También, en el artículo 227 establece: "La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, transparencia y evaluación".

Que, En el Art. 238.- "Los gobiernos autónomos descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera, y se regirán por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana. En ningún caso el ejercicio de la autonomía permitirá la secesión del territorio nacional".

Que, En el Art. 267.- Los gobiernos parroquiales rurales ejercerán las siguientes competencias exclusivas, sin perjuicio de las adicionales que determine la ley: numeral 4. Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente.

Que, En el Art. 288.- “Las compras públicas cumplirán con criterios de eficiencia, transparencia, calidad, responsabilidad ambiental y social. Se priorizarán los productos y servicios nacionales, en particular los provenientes de la economía popular y solidaria, y de las micro, pequeñas y medianas unidades productivas”.

Que, Art. 397 numeral 2. Establecer mecanismos efectivos de prevención y control de la contaminación ambiental, de recuperación de espacios naturales degradados y de manejo sustentable de los recursos naturales.

LA LEY DEL COOTAD estable en sus diferentes artículos:

Que, En el Art. 63.-“Los gobiernos autónomos descentralizados parroquiales rurales son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, administrativa y financiera”.

Que, Art. 64.- Funciones. - Son funciones del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural:

e) Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la ley;

j) Prestar los servicios públicos que les sean expresamente delegados o descentralizados con criterios de calidad, eficacia y eficiencia; y observando los principios de universalidad, accesibilidad, regularidad y continuidad previstos en la Constitución;

l) Promover y coordinar la colaboración de los moradores de su circunscripción territorial en mingas o cualquier otra forma de participación social, para la realización de obras de interés comunitario;

Art. 65.-Competencias exclusivas del gobierno autónomo descentralizado parroquial rural, literal

b) Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales;

d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;



Que, En el Art. 153.- “Los recursos para el fortalecimiento institucional de los gobiernos autónomos descentralizados provendrán del presupuesto general del Estado asignados al Consejo Nacional de Competencias; y, del presupuesto de los gobiernos autónomos descentralizados, quienes obligatoriamente destinarán los recursos suficientes para este efecto”

Que, el Art. 136.- Los gobiernos autónomos descentralizados parroquiales rurales promoverán actividades de preservación de la biodiversidad y protección del ambiente para lo cual impulsarán en su circunscripción territorial programas y/o proyectos de manejo sustentable de los recursos naturales y recuperación de ecosistemas frágiles; protección de las fuentes y cursos de agua; prevención y recuperación de suelos degradados por contaminación, desertificación y erosión; forestación y reforestación con la utilización preferente de especies nativas y adaptadas a la zona; y, educación ambiental, organización y vigilancia ciudadana de los derechos ambientales y de la naturaleza. Estas actividades serán coordinadas con las políticas, programas y proyectos ambientales de todos los demás niveles de gobierno, sobre conservación y uso sustentable de los recursos naturales.

Que, El Código de Organización Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD, en su Art. 3.- Principios.- El ejercicio de la autoridad y las potestades públicas de los gobiernos autónomos descentralizados se regirán por los siguientes principios: La igualdad de trato implica que todas las personas son iguales y gozarán de los mismos derechos, deberes y oportunidades, en el marco del respeto a los principios de interculturalidad y plurinacionalidad, equidad de género, generacional, los usos y costumbres.

Que, El Código de Organización Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD, en su Art. 4.- Fines de los gobiernos autónomos descentralizados.- Dentro de sus respectivas circunscripciones territoriales son fines de los gobiernos autónomos descentralizados: d) La recuperación y conservación de la naturaleza y el mantenimiento de medio ambiente sostenible y sustentable;

Basados de las disposiciones legales antes mencionadas, El Gobierno Parroquial de Santa Lucía de Las Peñas, requiere contratar el SERVICIO DE “LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL DEL CEMENTERIO DE LA PARROQUIA SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS”, y de esta manera dar cumplimiento Normativa Legal Vigente;

Que con fecha 30 de octubre del 2025 se recibe el informe de necesidad por parte de la Sra. Jenny Zambrano Vera responsable de la comisión de turismo y medio ambiente, donde solicita CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE “LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL DEL CEMENTERIO DE LA PARROQUIA SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS”.

Que con fecha 30 de octubre se arma el TDR para la respectiva publicación en la herramienta de ínfima cuantía en el portal de compras públicas SERCOP. Donde se establecen las diferentes características respecto del servicio solicitado.

Que, la Sra. Heydy Estupiñan Tello, Secretaria Tesorera del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial de Santa Lucía de Las Peñas, emite la certificación presupuestaria N° ST-CP-064-GADPRSLP-2025 por el valor total de 3000,00 sin IVA, emitida el 31 de octubre de 2025 con cargo a las partidas N° 73.04.18 denominada: Mantenimiento de Áreas Verdes y Arreglo de Vías Internas, a fin de continuar con el proceso.

Y bajo el proceso de Ínfima Cuantía, se lleva a cabo el proceso concretado bajo la Orden de Compra de Servicio IC-GADPRSLP-010-2025, a favor del ofertante Nro. #200 con RUC: 0803220532001; razón social: **COTERA CHIPANTIZA HERNAN**; por el valor de: USD 3000,00 (TRES MIL DOLARES AMERICANOS CON 00/100) más IVA tarifa 15%. Con fecha 31 de octubre del 2025.

#### **Contrato Administrativo:**

Que con fecha 01 de noviembre de 2025 se emite la orden de compra N° (IC-GADPRSLP-010-2025) a favor de COTERA CHIPANTIZA HERNAN proveedor de los servicios requeridos con RUC: 0803220532001.



**Objeto del contrato:**

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE “LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL DEL CEMENTERIO DE LA PARROQUIA SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS”.

**Valor del contrato:**

La entidad Contratante pagará a los SERVICIO DE “LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL DEL CEMENTERIO DE LA PARROQUIA SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS”., necesario para la satisfacción de las necesidades presentadas en el respectivo informe; la suma total de USD \$ 3000,00 (TRES MIL DOLARES AMERICANOS CON 00/100), valor sin incluir IVA.

**Plazo de ejecución:**

El plazo para la entrega de la totalidad de los servicios contratados, **a entera satisfacción** de la contratante es de (1 día), contados a partir de la fecha de suscripción de la orden de compra incluidos fines de semana.

**Anticipo:**

No aplica

**2.- CONDICIONES GENERALES DE EJECUCIÓN:**

El Gobierno Parroquial de Santa Lucía de Las Peñas ejecuta el proceso de INFIMA CUANTIA, solicitado por la Sra. Jenny Zambrano Vera, para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE “LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL DEL CEMENTERIO DE LA PARROQUIA SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS”, signado con el código: IC-GADPRSLP-00010-2025, por un valor de \$ 3000,00 (TRES MIL DOLARES AMERICANOS CON 00/100), valor sin incluir IVA. El mismo que ha seguido los parámetros y requisitos solicitados por la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Compras Públicas.

**3.- CONDICIONES OPERATIVAS:**

A la suscripción de la presente Acta de Entrega Recepción Definitiva, se detalla que se ha recibido a entera satisfacción LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE “LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL DEL CEMENTERIO DE LA

PARROQUIA SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS"., de conformidad al siguiente detalle según lo solicitado:

Ítem	Detalle del producto				
1	LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE “LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL DEL CEMENTERIO DE LA PARROQUIA SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS”..... que incluirá:				
	Ítem	Detalle del producto	CPC	Unidad	Cantidad
	1	Desbroce y limpieza total del área física del cementerio, incluyendo senderos, pasillos, zonas verdes, perímetro, accesos y áreas adyacentes. 2. Recolección, acopio y disposición final de residuos vegetales, basura y escombros en sitios autorizados por el GAD parroquial o la entidad competente. 3. Fumigación integral en todas las áreas del cementerio, utilizando productos aprobados por las autoridades sanitarias, para el control de insectos, mosquitos, roedores y demás plagas. 4. Mantenimiento preventivo menor, como nivelación de terrenos, limpieza de cunetas, retiro de hojas y residuos acumulados en estructuras y caminerías. 5. Pintura del cementerio. 6. Supervisión y control técnico de la ejecución del servicio, asegurando el cumplimiento de las normas	973100012	U	



		ambientales, de seguridad y de calidad. 7. Entrega de informe técnico y fotográfico del trabajo realizado, que incluya evidencias del antes y después de la intervención.				
--	--	--	--	--	--	--

El GAD Parroquial de Santa Lucia de Las Peñas coordinará los detalles del presupuesto vigente al momento con el que cuenta la institución con el proveedor del servicio además de la nómina actualizada de los funcionarios que laboran en la institución.

#### **4.- LIQUIDACIÓN ECONÓMICA:**

De acuerdo a lo establecido por el Gobierno Parroquial de Santa Lucia de Las Peñas en las especificaciones técnicas y la respectiva orden de compra se cancelará al proveedor de la siguiente manera:

Contra Entrega de los SERVICIOS. Mediante entrega de la factura correspondiente y previa la firma de la Acta de Entrega-Recepción Total de los SERVICIOS adquiridos, es decir el 100% de su valor total de la factura.

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNITARIO	V. TOTAL
1	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE “LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL DEL CEMENTERIO DE LA PARROQUIA SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS”.	3000,00	3000,00
		SUBT.	3000,00
		IVA	450,00
		<b>TOTAL</b>	<b>\$ 3450.00</b>

#### **5.- LIQUIDACIÓN DE PLAZOS:**

De conformidad con lo que establece la orden de compra, el Contratista se obligó con el GAD Parroquial de Santa Lucia de Las Peñas a entregar los bienes / o servicios contratados por la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE “LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL DEL CEMENTERIO DE LA PARROQUIA SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS”, por el plazo de máximo 1 días calendario

incluido los fines de semana, contados a partir de la suscripción del contrato, de acuerdo al siguiente detalle:

Descripción	Dato	Observación
Fecha de suscripción de Orden de Compra	01 de noviembre del 2025	
Plazo contractual	1 día	
Fecha de entrega del anticipo	No aplica	
Fecha de entrega del servicio	02 de noviembre del 2025	
Días de retraso	No aplica	

El Contratista ha cumplido con el servicio establecido en la orden de compra, antes del tiempo aproximado.

#### 6.- CONSTANCIA DE LA RECEPCIÓN:

Al efecto, el contratista entrega a la entidad contratante el siguiente servicio:

Cantidad	Descripción - Características Técnicas	Observaciones
1	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE “LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL DEL CEMENTERIO DE LA PARROQUIA SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS”.	NINGUNA

#### 7.- CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

Se deja constancia que la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE “LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO INTEGRAL DEL CEMENTERIO DE LA PARROQUIA SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS”, recibido, cumple con todas los términos de referencia y Especificaciones, económicas y legales requeridas por la Contratante, según se desprende del informe técnico respectivo, el cual recomienda que se continúe con la normal sustanciación del presente proceso de contratación.



## 8.- REAJUSTE DE PRECIOS PAGADOS Y PENDIENTES DE PAGO:

En la presente contratación, debido a la naturaleza del objeto de contratación, así como las normas jurídicas vigentes que regulan la figura de reajuste de precios, no se estableció dicha posibilidad, por lo tanto, no aplica fórmulas de reajustes ni existen pendientes de pago por este concepto.

## 9. RATIFICACIÓN DE VOLUNTADES

En constancia de lo actuado las partes firman en unidad de acto. Los miembros que intervinieron se comprometen en firmar electrónicamente si es posible, de conformidad con las normas y principios que regulan la firma electrónica, en este mismo día, sin perjuicio y considerando también lo mencionado en el Art. 47 ultimo inciso del RGLOSNCPP “En el caso del procedimiento de ínfima cuantía, el uso de la firma electrónica será discrecional”.

## 10. FIRMAS DE RESPONSABILIDAD DEL ACTA DE ENTREGA RECEPCIÓN

### La Comisión de Recepción:

Sr. José Luis Reyes Cagua	HERNAN COTERA CHIPANTIZA
Administrador del Contrato	CONTRATISTA RUC: 0803220532001



**ANEXOS**



*Las Peñas paraíso Único del Norte de Esmeraldas*





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL

# “SANTA LUCIA DE LAS PEÑAS”

Registro Oficial N° 504 DEL 2 DE Agosto del 2011 RUC: 0860045180001

Tel: 000000000 / 000000000 E mail: [gadsantalucia923@gmail.com](mailto:gadsantalucia923@gmail.com)

s-Elon Alfaro, Esmeraldas-Ecuador



arte de  
Pá